



**NFKL** Nordiska Föreningen För Katolska Läkare

## **STADGAR**

### **FÖR**

## **NORDISK FÖRENING FÖR KATOLSKA LÄKARE**

Ideell förening med säte i Stockholm

Stadgarna fastställda av föreningens möte den 12 mars 2005 på Røgle kloster, Södra Sandby, Sverige.

### **ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

#### **1§ Ändamål m m**

Föreningen skall stödja katolska läkare och läkarstuderande att i en sekulariserad omvärld försvara människans integritet och livets okränkbarhet från konceptionen till livets naturliga \*\*\* i enlighet med i dokumentet The Charter for Health Care Workers eller vad som kan komma i dettas ställe.

Föreningen skall kunna ge råd till den nordiska biskopskonferensen och de enskilda katolska biskoparna i Norden i medicinska och medicinsk-etiska frågor.

#### **2§ Sammansättning och språk**

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar. Föreningens officiella språk är svenska, norska, danska och engelska.

#### **3§ Tillhörighet**

Föreningen skall samarbeta med den europeiska sammanslutningen av katolska läkare, FEAMC, och den världsomspännande motsvarigheten, FIAMC. De närmare formerna för detta samarbete avgörs av styrelsen.

#### **4§ Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

#### **5§ Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande och kassör eller av dem, som styrelsen utser.



## **6§ Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

## **7§ Stadgetolkning m m**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol, om ärendet inte faller under allmänt åtal. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 29 §.

## **8§ Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av två föreningsmöten med minst en månads mellanrum. Vid det andra av dessa möten skall minst två tredjedelar av de röstande godkänna förslaget.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges hur föreningens tillgångar efter att eventuella skulder är betalda skall användas till katolsk verksamhet som överensstämmer med föreningens syften.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar och föreningens övriga handlingar m.m. skall omedelbart tillställas Biskopsämbetet i Stockholm.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **10§ Medlemskap**

Medlemskap i föreningen kan förvärfvas av katolsk läkare eller -läkarstuderande i de nordiska länderna. Medlemskap beviljas av styrelsen.



## 11§ Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

## 12§ Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

## 13§ Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast den sista januari årligen samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

## ÅRSMÖTE, EXTRA ÅRSMÖTE och ANNAT EXTRA FÖRENINGSSAMMANTRÄDE

### 14§ Tidpunkt, kallelse

Föreningen skall hålla årsmöte en gång per år, senast före utgången av maj månad.

Kallelse skall tillställas medlemmarna senast två veckor före mötet genom brev eller e-post. Denna skall innehålla förutom angivelse av tid och plats, ett förslag till föredragningslista innehållande namn på personer nominerade till ny- eller omval till styrelseledamot samt det huvudsakliga innehållet till förslag i andra väsentliga frågor i den mån detta är känt för styrelsen. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas



tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var och på vilket sätt dessa handlingar finns tillgängliga.

Annat föreningsammansammanträde, till vilket skriftlig kallelse jämte preliminär föredragningslista likaledes skall utsändas minst fjorton dagar i förväg hålls då styrelsen finner så lämpligt eller då minst en tredjedel av röstberättigade medlemmar begär det. Beslut som fattas vid sådant extra sammanträde skall godkännas av nästkommande årsmöte för att vinna giltighet.

### **15 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### **16 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter har rösträtt på möte.

Röstning får ske medelst skriftlig fullmakt. Ingen vid mötet närvarande medlem får företräda fler än tre fullmaktsgivare.

Röstberättigad till styrelsen är varje föreningsmedlem som under närmast föregående kalenderår erlagt fastställd föreningsavgift.

Till styrelsen adjungeras en andlig rådgivare, som är katolsk präst och är accepterad av den Nordiska biskopskonferensen.

Till styrelsen adjungeras en webbmaster och i förekommande fall redaktör för föreningens tidsskrift. Adjunktion medför ej rösträtt.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **17§ Beslutsförhet**

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **18§ Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.



Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

### **19§ Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

### **20§ Ärenden till årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter



10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.

11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

12. Val av

a) föreningens ordförande för en tid av ett år.

b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;

c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år;

d) två revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;

e) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande;

f) beslut om val av ombud till möten där föreningen har rätt att representera med ombud.

h) adjungerat webbmaster/webbredaktör och eller redaktör för föreningens tidsskrift för en tid av två år.

13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

## **21§ Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på annat lämpligt sätt. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista vara lätt tillgänglig på lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.



Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

## **VALBEREDNINGEN**

### **22§ Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av tre ledamöter därav en sammankallande valda av årsmötet.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast åtta veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets \*\*\*, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar

## **REVISORER**

### **23§ Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **24§ Sammansättning**

Styrelsen består av föreningens ordförande samt fyra övriga ledamöter samt 2 suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.



Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Denne ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

## **25§ Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer verkställas samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
  - verkställa av årsmötet fattade beslut,
  - planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
  - ansvara för och förvalta föreningens medel,
  - tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 23 §,
  - förbereda årsmöte, och att
- 
- senast en månad efter årsmötet utsända skriftlig underrättelse till medlemmarna om förrättade val, fastställda årsavgifter och andra viktigare beslut som fattats.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Ordförande är ansvarig utgivare av hemsidan. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren skall

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
  - föra protokoll över styrelsens sammanträden,
  - se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- 
- se till att fattade beslut har verkställts,
  - om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar, samt
  - årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.





Kassören skall

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
  - se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och organisationer m.fl,
  - svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
  - årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
  - utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
  - se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
  - i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
  - föra inventarieförteckning, samt
- 
- se till att föreningens materiella tillgångar är försäkrade på ett betryggande sätt.

Webbredaktör/webbmaster och ev. redaktör för föreningens tidsskrift ansvarar för att dels ge allmänheten och föreningsmedlemmarna den publicerade information de söker om föreningen, dels till andra målgrupper som biskopskonferensen, biskopsämberet, övriga samfund och sekulära organisationer samt massmedia. Publicerad information skall vara relevant, korrekt, aktuell och målgruppsanpassad samt i övrigt följa styrelsens aktuella arbete.

Det skall i alla sammanhang tydligt framgå vad som utgörs av föreningens egen officiella ståndpunkt och vad som utgörs av enskilda medlemmar eller andras ställningstagande.

## **26§ Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.



## **27§ Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **SEKTIONER, LOKALA GRUPPER**

28 § Lokala grupper kan konstitueras och arbeta under ledning av medlemmar som styrelsen bemyndigar därtill. Sådan verksamhet skall redovisas i styrelsens årsredogörelse.

## **TVIST**

### **29 § Skiljeklausul**

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol såvida tvisten inte faller under allmänt åtal. Sådan tvist skall avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.